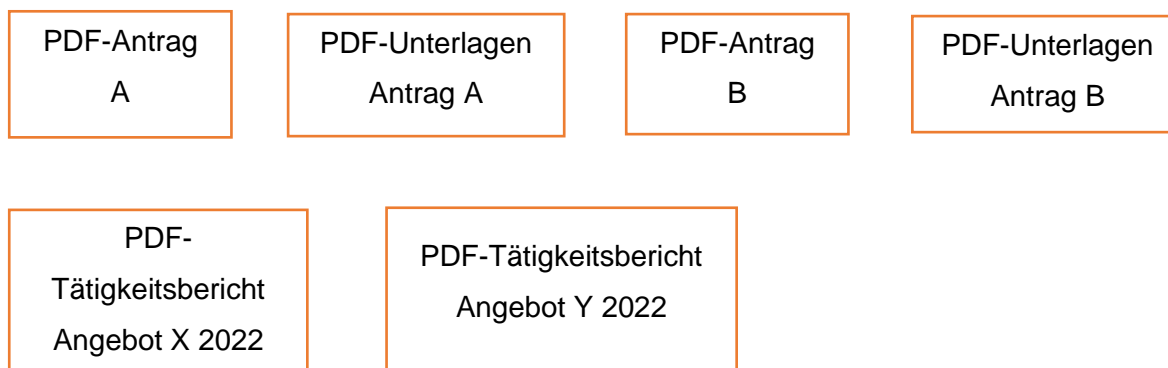


Merkblatt zum digitalen Antragsverfahren:

(Stand Februar 2023):

- Die Anträge müssen **vollständig** im **digitalen Format** an soziales@kreis-tuebingen.de gesendet werden.
- Tätigkeitsberichte müssen ebenfalls im digitalen Format **fristgerecht** an soziales@kreis-tuebingen.de gesendet werden.
- Senden Sie die Anträge und Unterlagen bitte **eingescannt** und nicht abfotografiert.
- Bitte achten Sie auch auf das richtige **Datum** und die **Unterschrift** auf jedem Antrag.
- Nutzen Sie für den Antrag und die einzelnen dazugehörigen Unterlagen jeweils **separate PDF-Dateien**.
- Falls Sie mehrere Anträge in Verbindung mit den notwendigen Unterlagen und Tätigkeitsberichten senden, deklarieren Sie bitte jeden Anhang in der E-Mail.

Beispiel:



- ➔ Achten Sie bitte auf die Dateigröße der Anhänge.
Gegebenenfalls müssen Sie die Anträge in verschiedenen Mails zusenden.
- Nach Eingang erhalten Sie eine **Bestätigung** der bei uns eingegangenen Unterlagen **per E-Mail** von unserem Sekretariat.
 - Falls Sie eine Woche nach Versand Ihres Antrags keine Bestätigungsmail erhalten haben oder ein Antrag oder Dokument in der Bestätigungsmail fehlt, informieren Sie sich bitte umgehend bei mir.

- Nach Bearbeitung des Antrags erhalten Sie den Bescheid ebenfalls per E-Mail. Bei Bedarf können Sie den Bescheid auch postalisch erhalten. Zu diesem Zweck kontaktieren Sie mich einfach.
- Die Abstimmung zu Ihren Anträgen läuft weiterhin über E-Mail oder telefonisch.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an mich wenden:

Felix Buss,

Koordinator für Seniorenarbeit & bürgerschaftliches Engagement,

Landratsamt Tübingen,

Telefon:

07071-207-2064

Telefax

07071-207-92064

f.buss@kreis-tuebingen.de